DATOS DEL PRODUCTO ADQUIRIDO FECHA:

|  |  |
| --- | --- |
| NÚMERO DE FACTURA: |  |
| NÚMERO DE RELOJES CHECADORES: |  |
| NÚMERO DE EMPLEADOS: |  |
| NÚMERO DE PC´S: |  |
| Título o razón social que llevará la licencia :(misma que aparecerá en el encabezado de los reportes de asistencia que emita el sistema )\* |  |

\*(éste dato ya no podrá ser modificado una vez que se haya generado la licencia)

**DATOS DEL CLIENTE**

**TARJETA DE REGISTRO**

SOFTWARE CONTROL DE ASISTENCIA



|  |  |
| --- | --- |
| Razón social: |  |
| RFC (indispensable para poder generar la licencia): |  |
| Teléfono: |  |
| Contacto (nombre de alguna persona encargada del sistema): |  |
| Teléfono: |  |

**DATOS DEL DISTRIBUIDOR (en caso de haberlo)**

|  |  |
| --- | --- |
| Razón social: |  |
| RFC  |  |
| Teléfono: |  |
| Contacto: |  |
| Teléfono: |  |

TERMINOS Y CONDICIONES:

1. Las activaciones de PC´s no son transferibles, ni sustituibles y solo se pueden activar una sola vez.
2. Los datos que quedan escritos en la tarjeta de registro serán tomados de manera precisa para la generación de la licencia, y una vez generada no s pueden corregir, ni cambiar.
3. Toda licencia generada cuenta con una licencia de reemplazo dentro del primer año vigente sin costo; En este caso de requerir alguna modificación posterior se tendrá que cotizar y cobrar.
4. Al obtener una licencia de reemplazo se debe desactivar y cancelar la licencia original.

5 La licencia de reemplazo debe tener las mismas características que la original y se debe indicar la causa del reemplazo.

 FIRMA DE ACEPTACIÓN